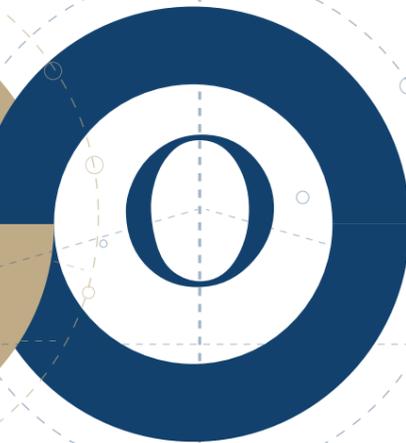
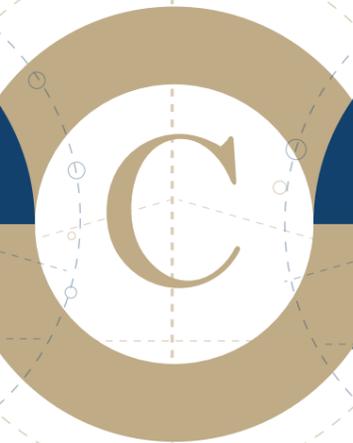


# DERECHOS SOBRE DATOS PERSONALES

ACCESO

CANCELACIÓN



RECTIFICACIÓN

OPOSICIÓN



**PRESENTA TU SOLICITUD**

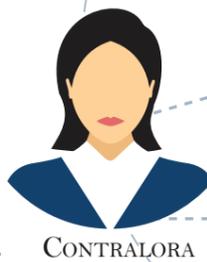
DEBE CONTENER:

- De ser posible, el área responsable de la Universidad de Guadalajara que trata los datos y ante el cual se presenta la solicitud;
- Nombre del titular de los datos o del representante legal;
- Domicilio, correo electrónico o cualquier otro medio para recibir notificaciones;
- Documento con el que acredite su identidad y en su caso, la de su representante;
- Descripción clara y precisa de los datos sobre los que busca ejercer algún derecho ARCO;
- En su caso, documentos o elementos que apoyen la solicitud;
- Señalar la modalidad en la que prefiere que estos se reproduzcan.



EL COMITÉ DE TRANSPARENCIA  
TE NOTIFICARÁ LA RESPUESTA EN

**10** DÍAS HÁBILES  
O EN SU CASO CINCO DÍAS MÁS.



CONTRALORA



SECRETARIO GENERAL



COORDINADOR DE  
TRANSPARENCIA Y  
ARCHIVO GENERAL

FUENTE:  
ARTÍCULOS 45 AL 62 DE LA LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN  
POSESIÓN DE SUJETOS OBLIGADOS DEL ESTADO DE JALISCO Y SUS MUNICIPIOS.



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA  
SECRETARÍA GENERAL  
COORDINACIÓN DE TRANSPARENCIA Y ARCHIVO GENERAL